

Nomor : KSEI-1830/DIR/0622  
Lampiran : 2 (dua) Set Dokumen  
Klasifikasi : **Segera**

09 Juni 2022

**Yth. Bapak/Ibu Pimpinan Wali Amanat  
di tempat**

Perihal : **Pembaruan Data Wali Amanat (*Trustee*) terkait Efek Bersifat Utang/Sukuk (EBUS)  
yang Terdaftar di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kebutuhan verifikasi atas komunikasi serta korespondensi yang dilakukan selama ini antara KSEI dengan Wali Amanat berkaitan kegiatan Tindakan Korporasi atas Efek Bersifat Utang yang terdaftar di KSEI, bersama ini kami sampaikan bahwa untuk menjaga agar data serta informasi terkait Wali Amanat merupakan data yang terkini dalam catatan KSEI, mohon bantuan Wali Amanat untuk dapat menyediakan informasi yang kami butuhkan.

Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat melengkapi formulir Data Korespondensi Wali Amanat dan Surat Penunjukan Pejabat Berwenang sebagaimana terlampir. Dokumen yang telah dilengkapi tersebut kami harap dapat disampaikan dokumen aslinya kepada Unit Pengelolaan Efek dengan alamat:

**up. Unit Pengelolaan Efek  
PT Kustodian Sentral Efek Indonesia  
Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lt. 5  
Jl. Jend. Sudirman kav. 52-53  
Jakarta 12190**

Mohon bantuan agar softcopy dokumen yang telah dilengkapi tersebut dapat disampaikan juga ke email [pe@ksei.co.id](mailto:pe@ksei.co.id) pada kesempatan pertama. Kami harap agar dokumen yang telah dilengkapi tersebut dapat kami terima paling lambat pada tanggal **24 Juni 2022**.

Demikian disampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

**Syafruddin**  
Direktur

**Hartati Handayani**  
Kadiv Jasa Kustodian

<KOP SURAT PERUSAHAAN>

DATA KORESPONDENSI WALI AMANAT

Data Wali Amanat

Kode	<diisi oleh KSEI>
Nama	
Tempat & Tanggal Pendirian	
Tipe Bisnis	Corporate, Foundation, Financial Institution, Insurance, Securities Company, Pension Fund <pilih salah satu>
Tempat Penagihan Pajak	Nama Negara <contoh: Indonesia>

Identitas Wali Amanat

Nomor NPWP		
Alamat NPWP		
Kode Pos		
Tanggal Terdaftar NPWP		
Alamat Korpodensi Surat Menyurat		
Kode Pos		
Alamat Penagihan Billing		
Kode Pos		

- **PERHATIAN:** Mohon dilampirkan NPWP Perseroan.

Kontak Wali Amanat

Nama		
Jabatan		
Nomor telephone		
Mobile number		
Nomor Fax		
Alamat e-mail		
Website Wali amanat		

- **PERHATIAN:** Untuk kontak wali amanat boleh lebih dari satu pihak dengan maksimal tiga pihak.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

\_\_ < tempat > \_\_\_\_, \_\_\_\_\_ < dd/mm/yyyy > \_\_\_\_\_

Hormat kami,

<pejabat berwenang>

**<KOP SURAT PERUSAHAAN>**

**Yth. Kadiv. Jasa Kustodian**  
**PT Kustodian Sentral Efek Indonesia**  
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower I Lt. 5  
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53  
Jakarta 12190

**Perihal : Penunjukan Pejabat Berwenang Wali Amanat/Agen Pemantau**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
Jabatan :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama \_\_\_<nama Wali Amanat/Agen Pemantau >\_\_\_ (selanjutnya disebut "Pemberi Kuasa") dengan ini memberikan kuasa dan menunjuk nama-nama dibawah ini:

1.	<b>Nama</b>	:		
	<b>Jabatan</b>	:		
	<b>Nomor Telepon/HP</b>	:		
	<b>Alamat e-mail</b>	:		
	<b>Spesimen</b>	:	Tanda tangan	Paraf
2.	<b>Nama</b>	:		
	<b>Jabatan</b>	:		
	<b>Nomor Telepon/HP</b>	:		
	<b>Alamat e-mail</b>	:		
	<b>Spesimen</b>	:	Tanda tangan	Paraf

Masing-masing atau bersama-sama selanjutnya disebut "Penerima Kuasa"

-----KHUSUS-----

Bertindak untuk dan atas nama serta mewakili Pemberi Kuasa dalam pelaksanaan kegiatan sebagai berikut:

1. Menandatangani dokumen-dokumen, menghubungi KSEI, memberikan konfirmasi serta melakukan aktivitas lain berkaitan dengan permintaan daftar Pemegang Efek Bersifat Utang dan/atau Surat Berharga Syariah dari KSEI yang berada dalam pengawasan Wali Amanat/Agen Pemantau.
2. Melakukan korespondensi dengan KSEI melalui surat elektronik dan telepon kepada KSEI terkait dengan pelaksanaan Tindakan Korporasi.

**<KOP SURAT PERUSAHAAN>**

Pihak selain tersebut di atas, bukan merupakan perwakilan yang sah dari perusahaan kami, kecuali telah kami informasikan sebelumnya kepada KSEI secara tertulis melalui mekanisme yang ditetapkan KSEI. Dalam hal terdapat perubahan pejabat atau informasi atas pejabat dimaksud, maka kami akan menginformasikan hal tersebut kepada KSEI dalam jangka waktu paling lambat 1 (satu) Hari Kerja setelah perubahan tersebut berlaku efektif.

Surat Kuasa Penunjukan Pejabat Berwenang ini mulai berlaku secara efektif sejak ditandatangani dan akan terus berlaku sampai adanya surat penunjukan pejabat berwenang yang baru dari Pemberi Kuasa.

\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Pemberi Kuasa

*<materai 10.000  
& stempel Perusahaan>*

\_*<Nama>*\_  
\_*<Jabatan>*\_

**Catatan:**

Mohon lampirkan copy KTP Pemberi Kuasa dan Penerima Kuasa