

Nomor Surat	055/AIMS-BEI/CORSEC/IX/2021
Nama Perusahaan	Akbar Indomakmur Stimec Tbk
Kode Emiten	AIMS
Lampiran	2
Perihal	Laporan Informasi atau Fakta Material Ringkasan Risalah RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 dan RUPS Luar Biasa

Dengan ini kami untuk dan atas nama perusahaan menyampaikan Laporan Informasi atau Fakta Material sebagai berikut:

Nama Emiten atau Perusahaan Publik	Akbar Indomakmur Stimec Tbk
Bidang Usaha	Perdagangan Umum dan Distribusi
Telepon	(021) 7221279
Faksimili	(021) 520 8400
Alamat Surat Elektronik (email)	aims.indoinvest@gmail.com

Tanggal Kejadian	02 September 2021
Jenis Informasi atau Fakta Material	Ringkasan Risalah RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 dan RUPS Luar Biasa
Uraian Informasi atau Fakta Material	Pengumuman ringkasan risalah RUPS Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2020 dan RUPS Luar Biasa Perseroan, dalam rangka memenuhi POJK Pasal 52 ayat (1) POJK No. 15/2020.
Dampak kejadian, informasi atau fakta material tersebut terhadap kegiatan operasional, hukum, kondisi keuangan, atau kelangsungan usaha Emiten atau Perusahaan Publik	Memenuhi POJK Pasal 52 ayat (1) POJK No. 15/2020.

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

**Akbar Indomakmur Stimec Tbk**

Heriman Setyabudi

Corporate Secretary

Akbar Indomakmur Stimec Tbk

Jl. Cipaku 1 No. 3, RT/RW 002/004, Petogogan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan

Telepon : (021) 7221279, Fax : (021) 520 8400, www.aims.co.id

Tanggal dan Waktu	02-09-2021 23:52
-------------------	------------------

Lampiran	1. AIMS Ringkasan Risalah RUPS TAHUNAN 31 AGT 2021.pdf
	2. AIMS Ringkasan Risalah RUPS LUAR BIASA 31 AGT 2021.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Akbar Indomakmur Stimec Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Akbar Indomakmur Stimec Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	055/AIMS-BEI/CORSEC/IX/2021
Issuer Name	Akbar Indomakmur Stimec Tbk
Issuer Code	AIMS
Attachment	2
Subject	Material Information or Facts Report Summary of Minutes of the AGMS Financial Year 2020 and EGMS

The company hereby announce the Material Information or Facts Report as follows

Name of Issuer or Public Company	Akbar Indomakmur Stimec Tbk
Business Activities	Perdagangan Umum dan Distribusi
Telephone	(021) 7221279
Faximile	(021) 520 8400
Email Address	aims.indoinvest@gmail.com

Date of Event	02 September 2021
Type of Material Information or Facts	Summary of Minutes of the AGMS Financial Year 2020 and EGMS
Description of Material Information or Facts	Announcement of the summary of the minutes of the Company's Annual GMS for the fiscal year 2020 and the Extraordinary GMS of the Company, in compliance with POJK Article 52 paragraph (1) POJK No. 15/2020.
Impact of event, material information or facts towards Issuers or Public Company's operational activities, legal, financial condition, or going concern	To comply with the provisions of Article 52 paragraph (1) POJK No. 15/2020.

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

**Akbar Indomakmur Stimec Tbk**

Heriman Setyabudi

Corporate Secretary

Akbar Indomakmur Stimec Tbk

Jl. Cipaku 1 No. 3, RT/RW 002/004, Petogogan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan

Phone : (021) 7221279, Fax : (021) 520 8400, www.aims.co.id

Date and Time	02-09-2021 23:52
---------------	------------------

Attachment	1. AIMS Ringkasan Risalah RUPS TAHUNAN 31 AGT 2021.pdf
	2. AIMS Ringkasan Risalah RUPS LUAR BIASA 31 AGT 2021.pdf

This is an official document of Akbar Indomakmur Stimec Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Akbar Indomakmur Stimec Tbk is fully responsible for the information contained within this document.

**RINGKASAN RISALAH**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM**  
**LUAR BIASA**  
**31 Agustus 2021**

**SUMMARY OF MINUTES OF THE**  
**EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF**  
**SHAREHOLDERS**  
**31<sup>st</sup> of August 2021**

<p>Guna memenuhi ketentuan Pasal 49 ayat (1) jo Pasal 51 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (“<b>POJK 15/2020</b>”), PT Akbar Indo Makmur Stimec Tbk, perseroan yang didirikan berdasarkan peraturan perundang-undangan Republik Indonesia, berkedudukan di Jalan Cipaku 1 Nomor 3, Petogogan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12170 (“<b>Perseroan</b>”) dengan ini mengumumkan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (“<b>Rapat</b>”).</p>	<p><i>In order to comply with the provisions of Article 49 paragraph (1) in conjunction with Article 51 paragraph (2) of Financial Services Authority Regulation Number 15 / POJK.04 / 2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies (“<b>POJK 15/2020</b>”), PT Akbar Indo Makmur Stimec Tbk, a company established under the laws and regulations of the Republic of Indonesia, domiciled at Jalan Cipaku 1 Number 3, Petogogan Kebayoran Baru, South Jakarta 12170 (the “<b>Company</b>”) hereby announces the Summary of the Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (“<b>Meeting</b>”).</i></p>
<p>Ringkasan Risalah Rapat ini memuat informasi sesuai dengan ketentuan Pasal 51 ayat (1) POJK 15/2020 sebagai berikut:</p>	<p><i>This Summary of Minutes of Meeting includes information in accordance with the provisions of Article 51 paragraph (1) POJK 15/2020 as follows:</i></p>
<p><b>1. Tanggal, tempat dan waktu pelaksanaan Rapat</b></p> <p>Tanggal : Selasa, 31 Agustus 2021  Tempat : 1. Hotel Sofyan Supomo Tebet  Ruang Kecapi, Lantai 2  Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH, No. 23  Jakarta Selatan 12810.  2. Secara Elektronik diselenggarakan oleh Perseroan menggunakan aplikasi eASY.KSEI melalui tautan (<a href="https://akses.ksei.co.id">https://akses.ksei.co.id</a>) yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”).</p> <p>Waktu : 16.02 WIB sampai 16.17 WIB</p>	<p><b>1. Date, place and time of the Meeting</b></p> <p><i>Date : Tuesday, 31<sup>st</sup> of August 2021</i>  <i>Venue : 1. Sofyan Hotel Supomo Tebet  2nd Floor, Kecapi Room  Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH, No. 23  Jakarta Selatan 12810.  2. Electronically organized by the Company using the eASY.KSEI application through the link (<a href="https://access.ksei.co.id">https://access.ksei.co.id</a>) provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”).</i></p> <p><i>Time : 16:02 until 16:17 West Indonesian Time</i></p>
<p><b>2. Jumlah saham dengan hak suara yang sah yang pemegang/pemilikinya hadir atau diwakili oleh kuasanya pada saat Rapat dan persentasenya dari jumlah semua saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah yaitu sebanyak 220.000.000 saham adalah:</b></p> <p>Jumlah Saham: <b>184.004.790</b> Persentase: <b>83,64 %</b></p>	<p><b>2. The number of shares with valid voting rights whose holders / owners are present or represented by their proxies at the Meeting and the percentage of the total shares issued by the Company which have valid voting rights are 220,000,000 shares are:</b></p> <p>Number of Shares: <b>184,004,790</b> Percentage: <b>83.64%</b></p>
<p><b>3. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang hadir dalam Rapat</b></p> <p><u>Dewan Komisaris:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bapak Paido Sahala Marulitua Panggabean sebagai Komisaris Utama</li> <li>• Ibu Megah Supratiwi sebagai Komisaris Independen</li> </ul> <p><u>Direksi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bapak Ramono Sukadis sebagai Direktur Utama</li> <li>• Bapak M. Aditya Hutama Putra sebagai Direktur</li> </ul>	<p><b>3. Members of the Company’s Board of Commissioners and Board of Directors who attended at the Meeting</b></p> <p><u>Board of Commissioners:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mr. Paido Sahala Marulitua Panggabean as President Commissioner</li> <li>• Mrs. Megah Supratiwi as Independent Commissioner</li> </ul> <p><u>Board of Directors:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mr. Ramono Sukadis as President Director</li> <li>• Mr. M. Aditya Hutama Putra as Director</li> </ul>

<p><b>4. Sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Pasal 39 ayat 3 POJK 15/2020 yang mensyaratkan bahwa pada saat pembukaan Rapat Umum Pemegang Saham, Pimpinan Rapat Umum Pemegang Saham wajib memberikan penjelasan kepada para Pemegang Saham paling kurang mengenai:</b></p>	<p><b>4. In accordance with the provisions stipulated in Article 39 paragraph 3 POJK 15/2020 which requires that at the opening of the General Meeting of Shareholders, the Chairman of the Meeting of Shareholders must provide an explanation to the Shareholders regarding at least:</b></p>
<p>a. Kondisi Umum Perseroan Secara Singkat</p> <p>b. Mata Acara Rapat: Merupakan mata acara tunggal yaitu merubah Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan POJK Nomor 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik.</p>	<p>a. <i>General Condition of the Company in Brief</i></p> <p>b. <i>The Meeting Agenda:</i> <i>It is a single agenda item, namely to amend the Company's Articles of Association in order to reconcile with the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 15/POJK.04/2020 dated April 20, 2020 concerning the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, and POJK Number 16/POJK. 04/2020 dated April 20, 2020 regarding the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies.</i></p>
<p><b>5. Tata Cara Penggunaan Hak Pemegang Saham untuk Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat</b></p>	<p><b>5. Procedures for the Use of Shareholders' Rights to Ask Questions and / or Opinions</b></p>
<p>a. Tata Tertib Rapat yang disampaikan pada awal RUPS dimulai pukul 14.00 WIB, mengatur mengenai tata cara penggunaan hak pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat. Pada saat tanya jawab, para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir yang ingin menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapatnya diminta untuk mengangkat tangan, kepada yang bersangkutan, petugas akan memberikan formulir pertanyaan untuk diisi.</p> <p>b. Petugas Perseroan akan mengumpulkan formulir yang sudah diisi oleh penanya yang mencantumkan nama, jumlah saham yang dimiliki atau yang diwakili dan pertanyaannya. Petugas Perseroan kemudian akan menyerahkan formulir pertanyaan tersebut kepada Ketua Rapat.</p> <p>c. Untuk pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir sesuai mekanisme fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI) dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapatnya di aplikasi eASY.KSEI.</p>	<p>a. <i>The Meeting Rules, which were read and conveyed at the beginning of the GMS which starting at 14:00 West Indonesian Time, have set out the procedures for using the rights of shareholders to ask questions and/or opinions. At the time of question and answer, the shareholders and/or their proxies who are present who wish to submit questions and/or opinions are asked to raise their hands, to the person concerned, the officer will provide a question form to be filled out.</i></p> <p>b. <i>The Company officers will collect the form that has been filled in by the asker that includes the name, number of shares owned or represented and the questions. The Company's officer will then submit the inquiry form to the Chairman of the Meeting.</i></p> <p>c. <i>Shareholders and/or their proxies who attend according to the mechanism of the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) facility can submit their questions and/or opinions in the eASY.KSEI application.</i></p>
<p><b>6. Mekanisme Pengambilan Keputusan Terkait Mata Acara Rapat</b></p>	<p><b>6. Decision Making Mechanism Related to Meeting Agenda</b></p>
<p>a. Tata Tertib Rapat yang disampaikan pada awal RUPS dimulai pukul 14.00 WIB, mengatur mengenai tata cara pengambilan keputusan Rapat, dalam setiap pembahasan mata acara Rapat para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir diberikan kesempatan untuk memberikan pertanyaan dan/atau menyatakan pendapatnya. Keputusan diambil dengan cara mengangkat tangan dan bagi pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang menyatakan tidak setuju atau abstain akan diminta untuk mengangkat tangan dan hasil perhitungan suara akan diumumkan oleh Notaris.</p>	<p>a. <i>The Meeting Rules, which were read and conveyed at the beginning of the GMS which starting at 14:00 West Indonesian Time have set out the procedures for making Meeting decisions, in each discussion of the agenda of the Meeting the shareholders and / or their proxies who are present are given the opportunity to give questions and / or express their opinions. The decision is taken by raising the hand and for shareholders and / or proxies of the shareholder who disagree or abstain will be asked to raise their hands and the results of the vote count will be announced by the Public Notary.</i></p>

<p>Sedangkan bagi pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang tidak mengangkat tangan sama sekali, akan dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara setuju.</p> <p>b. Untuk pemegang saham yang memberikan suaranya melalui mekanisme fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI) perhitungan suaranya akan dilakukan sesuai mekanisme pada eASY.KSEI.</p>	<p><i>Meanwhile, shareholders and / or shareholder proxies who do not raise their hands at all, will be deemed to cast the same vote with an agreeing vote.</i></p> <p><i>b. For shareholders who cast their votes through the mechanism of the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) facility, the vote count will be carried out according to the mechanism in eASY.KSEI.</i></p>
<p><b>7. Keputusan Rapat adalah sebagai berikut:</b></p>	<p><b>7. Meeting resolutions are as follows:</b></p>
<p><b>a. Mata Acara Rapat Tunggal:</b></p>	<p><b>a. The Single Agenda of the Meeting:</b></p>
<p>Pada mata acara Rapat tunggal ini tidak ada Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.</p> <p>Dari Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang hadir sebagaimana tersebut di atas tidak ada yang memberikan suara tidak setuju dan suara abstain, sehingga Rapat atas dasar <b>musyawarah untuk mufakat</b> memutuskan untuk:</p>	<p><i>In the single Agenda of the Meeting, there were no Shareholders and / or Shareholders' proxies who raised questions and / or opinions.</i></p> <p><i>From the Shareholders and / or the proxies of the Shareholders who were present as mentioned above, no one voted against and abstained, so the Meeting based on <b>deliberations to reach a consensus</b> decided to:</i></p>
<p>1). Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan POJK Nomor 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik;</p>	<p><i>1). Approved the amendment of the Company's Articles of Association in order to reconcile with the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 15/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 concerning the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, and POJK Number 16/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 concerning the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies;</i></p>
<p>2. Menyetujui untuk mengubah Pasal 11, Pasal 12, Pasal 13 dan Pasal 14 Anggaran Dasar Perseroan. Sedangkan pasal-pasal yang tidak diubah tetap berlaku sebagaimana mestinya; dan</p>	<p><i>2). Approved to amend Article 11, Article 12, Article 13 and Article 14 of the Company's Articles of Association. Meanwhile, the articles that have not been amended remain valid as they should be; and</i></p>
<p>3. Memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ini dalam suatu akta notaris bila mana perlu dan untuk itu melakukan semua tindakan dan perbuatan yang dipandang baik dan perlu oleh Direksi termasuk menghadap di hadapan Notaris dan selanjutnya melakukan permohonan persetujuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui sistem Administrasi Badan Hukum dan mendaftarkan pada Daftar Perusahaan serta untuk maksud tersebut melakukan segala tindakan yang disyaratkan oleh peraturan Perundang-undangan yang berlaku.</p>	<p><i>3.) To grant power and authority to the Board of Directors of the Company with substitution rights to restate the decision of this Extraordinary General Meeting of Shareholders in a notarial deed if necessary and for that to carry out all actions and actions deemed good and necessary by the Board of Directors including appearing before a Notary and further apply for approval to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through the Legal Entity Administration system and register it on the Company Register and for that purpose take all actions required by the applicable laws and regulations.</i></p>

Demikian Ringkasan Risalah Rapat ini dibuat sesuai dengan ketentuan Pasal 49 ayat (1) jo Pasal 51 ayat (2) POJK No. 15/2020 dan mengumumkan Ringkasan Risalah Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 52 ayat (1) POJK No. 15/2020.

**Jakarta, 02 September 2021**  
**PT AKBAR INDO MAKMUR STIMEC Tbk.**  
**Direksi**

*Thereby this Summary of Minutes of the Meeting was prepared in accordance with the provisions of Article 49 paragraph (1) in conjunction with Article 51 paragraph (2) POJK No. 15/2020 and announce the Summary of Minutes of this Meeting in accordance with the provisions of Article 52 paragraph (1) POJK No. 15/2020.*

**Jakarta, 2<sup>nd</sup> of September 2021**  
**PT AKBAR INDO MAKMUR STIMEC Tbk.**  
**Board of Directors**



**RINGKASAN RISALAH  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM  
TAHUNAN  
TAHUN BUKU 2020  
31 Agustus 2021**

**SUMMARY OF MINUTES OF THE  
ANNUAL GENERAL MEETING OF  
SHAREHOLDERS  
FINANCIAL YEAR 2020  
31<sup>st</sup> of August 2021**

<p>Guna memenuhi ketentuan Pasal 49 ayat (1) jo Pasal 51 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (“<b>POJK 15/2020</b>”), PT Akbar Indo Makmur Stimec Tbk, perseroan yang didirikan berdasarkan peraturan perundang-undangan Republik Indonesia, berkedudukan di Jalan Cipaku 1 Nomor 3, Petogogan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12170 (“<b>Perseroan</b>”) dengan ini mengumumkan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“<b>Rapat</b>”).</p>	<p><i>In order to comply with the provisions of Article 49 paragraph (1) in conjunction with Article 51 paragraph (2) of Financial Services Authority Regulation Number 15 / POJK.04 / 2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies (“<b>POJK 15/2020</b>”), PT Akbar Indo Makmur Stimec Tbk, a company established under the laws and regulations of the Republic of Indonesia, domiciled at Jalan Cipaku 1 Number 3, Petogogan Kebayoran Baru, South Jakarta 12170 (the “<b>Company</b>”) hereby announces the Summary of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders (“<b>Meeting</b>”).</i></p>
<p>Ringkasan Risalah Rapat ini memuat informasi sesuai dengan ketentuan Pasal 51 ayat (1) POJK 15/2020 sebagai berikut:</p>	<p><i>This Summary of Minutes of Meeting includes information in accordance with the provisions of Article 51 paragraph (1) POJK 15/2020 as follows:</i></p>
<p><b>1. Tanggal, tempat dan waktu pelaksanaan Rapat</b></p> <p>Tanggal : Selasa, 31 Agustus 2021 Tempat : 1. Hotel Sofyan Supomo Tebet Ruang Kecapi, Lantai 2 Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH, No. 23 Jakarta Selatan 12810. 2. Secara Elektronik diselenggarakan oleh Perseroan menggunakan aplikasi eASY.KSEI melalui tautan (<a href="https://akses.ksei.co.id">https://akses.ksei.co.id</a>) yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”).</p> <p>Waktu : 14.28 WIB sampai 15.49 WIB</p>	<p><b>1. Date, place and time of the Meeting</b></p> <p><i>Date : Tuesday, 31<sup>st</sup> of August 2021</i> <i>Venue : 1. Sofyan Hotel Supomo Tebet 2nd Floor, Kecapi Room Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH, No. 23 Jakarta Selatan 12810.</i> <i>2. Electronically organized by the Company using the eASY.KSEI application through the link (<a href="https://access.ksei.co.id">https://access.ksei.co.id</a>) provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”).</i></p> <p><i>Time : 14:28 until 15:49 West Indonesian Time</i></p>
<p><b>2. Jumlah saham dengan hak suara yang sah yang pemegang/pemilikinya hadir atau diwakili oleh kuasanya pada saat Rapat dan persentasenya dari jumlah semua saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah yaitu sebanyak 220.000.000 saham adalah:</b></p> <p>Jumlah Saham: <b>184.004.790</b> Persentase: <b>83,64 %</b></p>	<p><b>2. The number of shares with valid voting rights whose holders / owners are present or represented by their proxies at the Meeting and the percentage of the total shares issued by the Company which have valid voting rights are 220,000,000 shares are:</b></p> <p>Number of Shares: <b>184,004,790</b> Percentage: <b>83.64%</b></p>
<p><b>3. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang hadir dalam Rapat</b></p> <p><u>Dewan Komisaris:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bapak Paido Sahala Marulitua Panggabean sebagai Komisaris Utama</li> <li>• Ibu Megah Supratiwi sebagai Komisaris Independen</li> </ul> <p><u>Direksi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bapak Ramono Sukadis sebagai Direktur Utama</li> <li>• Bapak M. Aditya Hutama Putra sebagai Direktur</li> </ul>	<p><b>3. Members of the Company's Board of Commissioners and Directors who attended the Meeting</b></p> <p><u>Board of Commissioners:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mr. Paido Sahala Marulitua Panggabean as President Commissioner</li> <li>• Mrs. Megah Supratiwi as Independent Commissioner</li> </ul> <p><u>Board of Directors:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mr. Ramono Sukadis as President Director</li> <li>• Mr. M. Aditya Hutama Putra as Director</li> </ul>

<p>4. Sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Pasal 39 ayat 3 POJK 15/2020 yang mensyaratkan bahwa pada saat pembukaan Rapat Umum Pemegang Saham, Pimpinan Rapat Umum Pemegang Saham wajib memberikan penjelasan kepada para Pemegang Saham paling kurang mengenai:</p>	<p>4. <i>In accordance with the provisions stipulated in Article 39 paragraph 3 POJK 15/2020 which requires that at the opening of the General Meeting of Shareholders, the Chairman of the Meeting of Shareholders must provide an explanation to the Shareholders regarding at least:</i></p>
<p>a. Kondisi Umum Perseroan Secara Singkat</p> <p>b. Mata Acara Rapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Persetujuan Laporan Tahunan termasuk Pengesahan Laporan Keuangan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020.</li> <li>2). Penetapan penggunaan Laba Perseroan untuk tahun buku 2020.</li> <li>3). Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan /atau Akuntan Publik yang melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2021 (apabila diperlukan), serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik beserta persyaratan-persyaratan lainnya.</li> <li>4). Penetapan gaji dan/atau honorarium serta tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan.</li> </ol>	<p>a. <i>General Condition of the Company in Brief</i></p> <p>b. <i>The Meeting Agenda:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). <i>Approval of the Annual Report including the Ratification of the Financial Statements and the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for the 2020 financial year.</i></li> <li>2). <i>Determination of the use of the Company's Profits for the 2020 financial year.</i></li> <li>3). <i>Appointment of a Public Accountant Firm and/or a Public Accountant to audit the Company's financial statements for the 2021 financial year and other periods in the 2021 financial year (if necessary), as well as to determine the Public Accountant's honorarium and other requirements.</i></li> <li>4). <i>Determination of the salary and / or honorarium and other benefits for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company.</i></li> </ol>
<p><b>5. Tata Cara Penggunaan Hak Pemegang Saham untuk Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat</b></p>	<p><b>5. <i>Procedures for the Use of Shareholders' Rights to Ask Questions and / or Opinions</i></b></p>
<p>a. Tata Tertib Rapat yang disampaikan pada awal RUPS dimulai pukul 14.00 WIB, mengatur mengenai tata cara penggunaan hak pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat. Pada saat tanya jawab, para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir yang ingin menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapatnya diminta untuk mengangkat tangan, kepada yang bersangkutan, petugas akan memberikan formulir pertanyaan untuk diisi.</p> <p>b. Petugas Perseroan akan mengumpulkan formulir yang sudah diisi oleh penanya yang mencantumkan nama, jumlah saham yang dimiliki atau yang diwakili dan pertanyaannya. Petugas Perseroan kemudian akan menyerahkan formulir pertanyaan tersebut kepada Ketua Rapat.</p> <p>c. Untuk pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir sesuai mekanisme fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI) dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapatnya di aplikasi eASY.KSEI.</p>	<p>a. <i>The Meeting Rules, which were read and conveyed at the beginning of the GMS which starting at 14:00 West Indonesian Time, have set out the procedures for using the rights of shareholders to ask questions and/or opinions. At the time of question and answer, the shareholders and/or their proxies who are present who wish to submit questions and/or opinions are asked to raise their hands, to the person concerned, the officer will provide a question form to be filled out.</i></p> <p>b. <i>The Company officers will collect the form that has been filled in by the asker that includes the name, number of shares owned or represented and the questions. The Company's officer will then submit the inquiry form to the Chairman of the Meeting.</i></p> <p>c. <i>Shareholders and/or their proxies who attend according to the mechanism of the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) facility can submit their questions and/or opinions in the eASY.KSEI application.</i></p>

<p><b>6. Mekanisme Pengambilan Keputusan Terkait Mata Acara Rapat</b></p>	<p><b>6. Decision Making Mechanism Related to Meeting Agenda</b></p>
<p>a. Tata Tertib Rapat yang disampaikan pada awal RUPS dimulai pukul 14.00 WIB, mengatur mengenai tata cara pengambilan keputusan Rapat, dalam setiap pembahasan mata acara Rapat para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir diberikan kesempatan untuk memberikan pertanyaan dan/atau menyatakan pendapatnya. Keputusan diambil dengan cara mengangkat tangan dan bagi pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang menyatakan tidak setuju atau abstain akan diminta untuk mengangkat tangan dan hasil perhitungan suara akan diumumkan oleh Notaris. Sedangkan bagi pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang tidak mengangkat tangan sama sekali, akan dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara setuju.</p> <p>b. Untuk pemegang saham yang memberikan suaranya melalui mekanisme fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI) perhitungan suaranya akan dilakukan sesuai mekanisme pada eASY.KSEI.</p>	<p>a. <i>The Meeting Rules, which were read and conveyed at the beginning of the GMS which starting at 14:00 West Indonesian Time have set out the procedures for making Meeting decisions, in each discussion of the agenda of the Meeting the shareholders and / or their proxies who are present are given the opportunity to give questions and / or express their opinions. The decision is taken by raising the hand and for shareholders and / or proxies of the shareholder who disagree or abstain will be asked to raise their hands and the results of the vote count will be announced by the Public Notary. Meanwhile, shareholders and / or shareholder proxies who do not raise their hands at all, will be deemed to cast the same vote with an agreeing vote.</i></p> <p>b. <i>For shareholders who cast their votes through the mechanism of the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) facility, the vote count will be carried out according to the mechanism in eASY.KSEI.</i></p>
<p><b>7. Keputusan Rapat adalah sebagai berikut:</b></p>	<p><b>7. Meeting resolutions are as follows:</b></p>
<p><b>a. Mata Acara Rapat Pertama:</b></p>	<p><b>a. The First Agenda of the Meeting:</b></p>
<p>Pada mata acara Rapat Pertama tidak ada Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.</p> <p>Dari Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang hadir sebagaimana tersebut di atas tidak ada yang memberikan suara tidak setuju dan suara abstain, sehingga Rapat atas dasar <b>musyawarah untuk mufakat</b> memutuskan untuk:</p>	<p><i>In the First Agenda of the Meeting, there were no Shareholders and / or Shareholders' proxies who raised questions and / or opinions.</i></p> <p><i>From the Shareholders and / or the proxies of the Shareholders who were present as mentioned above, no one voted against and abstained, so the Meeting based on <b>deliberations to reach a consensus</b> decided to:</i></p>
<p>1). Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Perseroan termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020; dan</p> <p>2). Menyetujui dan mengesahkan serta menerima baik Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Abdul Ghonie &amp; Rekan dengan pendapat "Wajar, dalam semua hal yang material" sebagaimana ternyata dari Lapornya tertanggal 8 Maret 2021 Nomor: 00021/1.2016/AU.1/05/07443/1/III/2021, dan selanjutnya memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2020, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan dan tindak pidana lainnya.</p>	<p>1). <i>Approve and accept the Company's Annual Report including ratifying the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for the financial year 2020; and</i></p> <p>2). <i>Approve and ratify and accept the Company's Financial Statements for the financial year 2020 which have been audited by a Public Accounting Firm Abdul Ghonie &amp; Partners with the opinion "Fair, in all material matters" as stated in the report dated March 8, 2021 No: 00021/1.2016/AU.1/05/07443/1/III/2021 and further provide full repayment and release of responsibility (volledig acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision actions they have carried out during the year book 2020, insofar as such actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements for the 2020 Financial Year, except for fraud, embezzlement and other criminal acts.</i></p>

<p><b>b. Mata Acara Rapat Kedua:</b></p>	<p><b>b. The Second Agenda of the Meeting:</b></p>
<p>Pada mata acara Rapat Kedua tidak ada Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat. Dari Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang hadir sebagaimana tersebut di atas tidak ada yang memberikan suara tidak setuju dan suara abstain, sehingga Rapat atas dasar <b>musyawarah untuk mufakat</b> memutuskan untuk:</p>	<p><i>In the Second Agenda of the Meeting, there were no Shareholders and / or Shareholders' proxies who raised questions and / or opinions.</i></p> <p><i>From the Shareholders and / or the proxies of the Shareholders who were present as mentioned above, no one voted against and abstained, so the Meeting based on <b>deliberations to reach a consensus</b> to decide that:</i></p>
<p>Menetapkan bahwa Perseroan tidak menyisihkan Cadangan Wajib sesuai dengan Pasal 70 UUPD dan tidak ada pembagian dividen bagi pemegang saham Perseroan dikarenakan Perseroan mengalami kerugian sebesar Rp. 863.063.516 (delapan ratus enam puluh tiga juta enam puluh tiga ribu lima ratus enam belas Rupiah) dan menyebabkan kerugian akumulatif sebesar Rp. 2.636.312.136 (dua miliar enam ratus tiga puluh enam juta tiga ratus dua belas ribu seratus tiga puluh enam Rupiah) sebagaimana jumlah tersebut dapat dilihat pada Laporan Keuangan Perseroan yang telah disahkan dalam mata acara Pertama dari Rapat.</p>	<p><i>The Company does not set aside the Mandatory Reserves in accordance with Article 70 of Company Law and that there is no dividend distribution for the Company's shareholders because the Company suffered a loss of Rp. 863,063,516 (eight hundred sixty three million sixty three thousand and five hundred sixteen Rupiah) and caused an accumulative loss of Rp. 2,636,312.136 (two billion six hundred thirty-six million three hundred twelve thousand and one hundred thirty-six Rupiah) as this amount can be found in the Company's Financial Statements which have been approved in the First Agenda of the Meeting.</i></p>
<p><b>c. Mata Acara Rapat Ketiga:</b></p>	<p><b>c. The Third Agenda of the Meeting:</b></p>
<p>Pada mata acara Rapat Ketiga, Ketua Rapat menyampaikan bahwa Kantor Akuntan Publik Abdul Ghonie dan Rekan telah melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan selama 3 (tiga) tahun buku berturut-turut, serta mengingat proses penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti masih berlangsung sehingga belum dapat dimintakan persetujuan dalam Rapat ini, maka berdasarkan Pasal 13 ayat (2) POJK 13 penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik dapat didelegasikan kewenangannya kepada Dewan Komisaris.</p>	<p><i>In the agenda of the Third Meeting, the Chairman of the Meeting reminded that the Public Accounting Firm Abdul Ghonie and Partners had audited the Company's Financial Statements for three (3) consecutive financial years, and considering the process of appointing a replacement Public Accountant and/or Public Accountant is still ongoing, hence that approval cannot be requested at this Meeting, then based on Article 13 paragraph (2) POJK 13 the appointment of a Public Accountant Firm and/or Public Accountant can be delegated to the Board of Commissioners.</i></p>
<p>Pada mata acara Rapat Ketiga tidak ada Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat. Dari Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang hadir sebagaimana tersebut di atas tidak ada yang memberikan suara tidak setuju dan suara abstain, sehingga Rapat atas dasar <b>musyawarah untuk mufakat</b> memutuskan untuk:</p>	<p><i>In the Third Agenda of the Meeting, there were no Shareholders and / or Shareholders' proxies who raised questions and / or opinions.</i></p> <p><i>From the Shareholders and / or the proxies of the Shareholders who were present as mentioned above, no one voted against and abstained, so the Meeting based on <b>deliberations to reach a consensus</b> decided to:</i></p>
<p>1). Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti, dengan ketentuan sebagai berikut:</p> <p>i. Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti tersebut wajib terdaftar pada OJK;</p>	<p>1). Agree to delegate an authority to the Board of Commissioners to appoint a substitute Public Accounting Firm and/or Public Accountant, with the following provisions:</p> <p>i. The Public Accounting Firm and/or the substitute Public Accountant must be registered with the OJK;</p>

<p>ii. Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti tersebut memiliki kompetensi dan pengalaman yang memadai, serta bekerja sesuai dengan standard auditing profesi yang berlaku; dan</p> <p>ii. Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti tersebut mampu memenuhi tenggat waktu yang ditetapkan oleh Perseroan;</p> <p>2). Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dan persyaratan penunjukkan lainnya yang wajar bagi Akuntan Publik tersebut;</p> <p>3). Menyatakan pemberian kuasa dan wewenang tersebut berlaku terhitung sejak usul diajukan dalam acara ini disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.</p>	<p>ii. <i>The Public Accounting Firm and/or the substitute Public Accountant have adequate competence and experience, and work in accordance with applicable professional auditing standards; and</i></p> <p>iii. <i>The Public Accounting Firm and/or the substitute Public Accountant are able to meet the deadline set by the Company;</i></p> <p>2). <i>Approve to delegate authority to the Board of Commissioners to determine the reasonable honorarium and other terms of appointment for the Public Accountant;</i></p> <p>3). <i>Declare that the power of attorney and authority is effective as of the date when the proposal submitted in this event is approved by the Annual General Meeting of Shareholders.</i></p>
<p><b>d. Mata Acara Rapat Keempat :</b></p>	<p><b>d. The Fourth Agenda of the Meeting :</b></p>
<p>Pada mata acara Rapat Keempat tidak ada Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.</p> <p>Dari Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham yang hadir sebagaimana tersebut di atas tidak ada yang memberikan suara tidak setuju dan suara abstain, sehingga Rapat atas dasar <b>musyawarah untuk mufakat</b> memutuskan untuk:</p>	<p><i>In the Fourth Agenda of the Meeting, there were no Shareholders and / or Shareholders' proxies who raised questions and / or opinions.</i></p> <p><i>From the Shareholders and / or the proxies of the Shareholders who were present as mentioned above, no one voted against and abstained, so the Meeting based on <b>deliberations to reach a consensus</b> decided to:</i></p>
<p>1). Menyetujui pelimpahan wewenang kepada Rapat Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya kenaikan gaji dan tunjangan bagi setiap anggota Direksi Perseroan;</p> <p>2). Menyetujui besarnya kenaikan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dengan ketentuan tidak boleh lebih dari 10% dari gaji dan/atau tunjangan lainnya yang diberikan Perseroan kepada para anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku yang lalu;</p> <p>3). Menyetujui pelimpahan wewenang kepada Rapat Dewan Komisaris untuk menetapkan proporsi gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris.</p>	<p>1). <i>Approve the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners Meeting to determine the amount of salary and allowance increases for each member of the Company's Board of Directors;</i></p> <p>2). <i>Approve the amount of salary increase and / or other benefits for all members of the Board of Commissioners provided that it is not more than 10% of the salary and / or other allowances provided by the Company to members of the Board of Commissioners in the previous financial year;</i></p> <p>3). <i>Approve the delegation of authority to the Board of Commissioners Meeting to determine the proportion of salary and / or other benefits for each member of the Board of Commissioners.</i></p>
<p>Demikian Ringkasan Risalah Rapat ini dibuat sesuai dengan ketentuan Pasal 49 ayat (1) jo Pasal 51 ayat (2) POJK No. 15/2020 dan mengumumkan Ringkasan Risalah Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 52 ayat (1) POJK No. 15/2020.</p>	<p><i>Thereby this Summary of Minutes of the Meeting was prepared in accordance with the provisions of Article 49 paragraph (1) in conjunction with Article 51 paragraph (2) POJK No. 15/2020 and announce the Summary of Minutes of this Meeting in accordance with the provisions of Article 52 paragraph (1) POJK No. 15/2020.</i></p>
<p><b>Jakarta, 02 September 2021</b> <b>PT AKBAR INDO MAKMUR STIMEC Tbk.</b> <b>Direksi</b></p>	<p><b>Jakarta, 2<sup>nd</sup> of September 2021</b> <b>PT AKBAR INDO MAKMUR STIMEC Tbk.</b> <b>Board of Directors</b></p>